

## **Bieżące ocenianie, klasyfikacja śródroczne i roczne**

### **§47**

1. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne w klasach I-III są ocenami opisowymi, natomiast ocena z religii jest oceną według skali, jak w klasach IV-VIII.
2. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne począwszy od klasy czwartej ustala się w stopniach według następującej skali:
  - 1) stopień celujący - 6
  - 2) stopień bardzo dobry - 5
  - 3) stopień dobry - 4
  - 4) stopień dostateczny - 3
  - 5) stopień dopuszczający - 2
  - 6) stopień niedostateczny - 1

### **§48**

1. Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
2. Oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Ocena klasyfikacyjna roczna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
3. Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalane są na siedem dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

### **§49**

1. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w terminie ustalonym przez Dyrektora Szkoły.
2. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu:

- 1) w klasach I-III jednej oceny opisowej z zajęć edukacyjnych, opisowej oceny z zachowania, języka obcego nowożytnego oraz religii, etyki wg. skali jak w klasach IV-VIII.
- 2) w klasach IV-VIII według przyjętej skali.

## §50

1. Klasyfikowanie roczne w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej opisowej oceny z zajęć edukacyjnych, opisowej oceny z zachowania, języka obcego nowożytnego oraz religii, etyki wg. skali jak w klasach IV-VIII.
2. Klasyfikowanie roczne w klasach IV-VIII polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny według przyjętej skali.

## §51

1. Na siedem dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem plenarnym Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia oraz wychowawcy klas informują ucznia i jego rodziców(prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania poprzez informację w dzienniku elektronicznym .
2. O przewidywanym dla ucznia śródrocznym (rocznym) stopniu niedostatecznym nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy informuje ucznia i jego rodziców poprzez pisemną informację w dzienniku elektronicznym, na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem plenarnym Rady Pedagogicznej.
3. Uczeń, który w wyniku śródrocznej klasyfikacji otrzymał ocenę niedostateczną z zajęć edukacyjnych, ma obowiązek do końca marca danego roku szkolnego nadrobić zaległości, a wymaganą wiedzą i umiejętnościami wykazać się w formie określonej przez nauczyciela zajęć edukacyjnych u którego otrzymał ocenę niedostateczną.

Ustala się w klasach IV-VIII następujące ogólne kryteria stopni:

1. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- 1) posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie,
- 2) wykazuje biegłość w posługiwaniu się zdobytymi wiadomościami, proponuje nowatorskie rozwiązania lub wykraczające poza program nauczania,
- 3) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, co najmniej na szczeblu międzyszkolnym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- 2) samodzielnie wyjaśnia zjawiska, procesy, rozumie zależności,
- 3) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w sytuacjach typowych i nietypowych.

3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania,
- 2) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,

4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się tego przedmiotu
- 2) rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, niekiedy przy pomocy nauczyciela,

5. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- 1) w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- 2) rozwiązuje - często przy pomocy nauczyciela - zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności,

6. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
  - 2) nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadania o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności,
7. Szczegółowe kryteria stopni z poszczególnych przedmiotów, znajdują się w przedmiotowych systemach oceniania.
8. Nauczyciel jest zobowiązany do częstego i systematycznego oceniania osiągnięć ucznia – minimalna ilość ocen w ciągu półrocza wynosi:
- 1) 1godz. / tyg. – min. 3 oceny
  - 2) 2godz. / tyg. – min. 4 oceny
  - 3) 3godz. / tyg. – min. 5 ocen
  - 4) 4godz. / tyg. – min. 6 ocen
9. W klasyfikacji należy uwzględnić wszystkie formy oceniania, a w tym największe znaczenie mają oceny sprawdzianów pisemnych.
10. Zadania klasowe, sprawdziany i testy oceniane są według następującego przelicznika uzyskanych punktów:

#### OCENA - SKALA MOŻLIWYCH PUNKTÓW

- 1) niedostateczny 0 – 29 %
  - 2) dopuszczający 30 – 49 %
  - 3) dostateczny 50 – 69 %
  - 4) dobry 70 – 89 %
  - 5) bardzo dobry 90 – 100 %
  - 6) celujący powyżej 100%
11. System zapisu ocen w dzienniku lekcyjnym elektronicznym:
- 1) oceny cząstkowe wpisywane są w formie stopni,
  - 2) oceny ze sprawdzianów/prac klasowych wpisywane są kolorem czerwonym,
12. W dzienniku lekcyjnym elektronicznym oprócz ocen mogą być wpisywane następujące znaki (skrót)
- 1) bz – brak zadania,
  - 2) np – uczeń nieprzygotowany,
13. Nieprzygotowanie i braki zadań:
- 1) uczeń ma prawo zgłosić (bez podania przyczyny) i na początku zajęć, nieprzygotowanie (np) oraz brak zadania (bz) wg kryteriów przedmiotowego systemu oceniania

- 2) Nauczyciel może wpisywać dowolne ustalone przez siebie znaki (skrót) opisując je w przedmiotowym systemie oceniania,
  - 3) w razie dłuższej nieobecności, uczeń ma obowiązek uzupełnić i zaliczyć braki w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem,
14. Nie przeprowadza się sprawdzianów, kartkówek, ocen za odpowiedzi bezpośrednio po całodniowej wycieczce.
15. W przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianach lub otrzymania oceny niedostatecznej ze sprawdzianu, uczeń jest zobligowany do zaliczenia sprawdzianu ewentualnie jego poprawy w formie oraz terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Niedotrzymanie tego terminu skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.
16. W klasach I-III ocenianie bieżące przeprowadza się przy pomocy oceny opisowej umiejętności i wiadomości poszczególnych zadań według ustalonych poziomów i ich skrótów w zapisie:
- 1) poziom rozszerzony – 6. Uczeń biegle korzysta ze zdobytych wiadomości i umiejętności, wykracza poza programowe wymagania edukacyjne.
  - 2) poziom pełny – 5. Uczeń sprawnie korzysta ze zdobytych wiadomości i umiejętności, zadania wykonuje samodzielnie, opanował programowe wymagania edukacyjne.
  - 3) poziom dobry – 4. Uczeń stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności samodzielnie, jednak popełnia błędy, dosyć dobrze opanował programowe wymagania edukacyjne.
  - 4) poziom konieczny – 3. Uczeń stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności często z pomocą nauczyciela, słabo opanował programowe wymagania edukacyjne.
  - 5) poziom niewystarczający – 2. Uczeń stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności tylko z pomocą nauczyciela, ma problemy w opanowaniu programowych wymagań edukacyjnych.
16. W klasach I-III nie przewiduje się możliwości odwołania się od ustalonych przez nauczycieli przez nauczycieli ocen opisowych.
17. Ocena opisowa dokonywana jest w oparciu o kryteria wymagań edukacyjnych dla poszczególnych klas.
18. Nauczyciele klas I-III obowiązani są początkiem roku szkolnego (na pierwszym zebraniu rodziców) zaznajomić rodziców z wymaganiami edukacyjnymi.

Formy sprawdzania postępów ucznia w klasach

I-III:

- 5) wypowiedzi ustne,
- 6) wypowiedzi pisemne (karty pracy, testy kontrolne, zeszyty, dyktanda),
- 7) aktywność na lekcjach.

19. Sprawdzone i ocenione pisemne testy kontrolne uczniów i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela.

### §53

1. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli został oceniony ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem zajęć, z których został zwolniony przez Dyrektora Szkoły.
2. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny na wniosek rodziców (opiekunów prawnych).
4. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą na podstawie odrębnych przepisów.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony dla ucznia, spełniającego obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
7. Uczniowi, spełniającemu obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą nie ustala się oceny z zachowania.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
9. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, edukacji komputerowej i wychowania fizycznego, ma przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, spełniającego obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą, przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnienie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub nauki poza szkołą.
13. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze-jako przewodniczący komisji,
  - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy,
14. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
15. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
16. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
  - 1) imiona i nazwiska nauczycieli,
  - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
  - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
  - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny,

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.  
Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
17. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
18. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
19. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego, roczna

(semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.

20. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

## §54

### Ocena z zachowania

8. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (opiekunów prawnych) o zasadach oceniania zachowania.
9. Ocena z zachowania wyraża opinię na temat funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym i poza szkolnym.
10. W klasach I-III roczna i śródroczna ocena z zachowania jest oceną opisową.
11. Ocenianie bieżące w klasach I-III przeprowadza się przy pomocy oceny opisowej według poszczególnych kryteriów i ich skrótów:
  - 1) zachowanie wyróżniające się (w) Uczeń wyróżniająco spełnia kryteria oceny zachowania.
  - 2) zachowanie bardzo dobre (bd) Uczeń bardzo dobrze spełnia kryteria oceny zachowania
  - 3) zachowanie zadowalające (z) Uczeń stara się spełniać kryteria oceny zachowania.
  - 4) zachowanie poprawne (p) Uczeń często nie przestrzega kryteriów oceniania zachowania.
  - 5) Zachowanie budzące zastrzeżenia (b) Uczeń nie spełnia większości wymagań kryteriów oceniania zachowania.
12. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie opinii lub orzeczenia publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej.
13. Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na:
  - 1) oceny z zajęć edukacyjnych
  - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie Szkoły.



14. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy na siedem dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej po zasięgnięciu opinii wszystkich nauczycieli mających zajęcia edukacyjne i zajęcia pozalekcyjne z uczniem, opinii uczniów z klasy do której uczęszcza i samooceny ucznia. O przewidywanej ocenie śródrocznej i końcoworocznej wychowawca klasy informuje uczniów i jego rodziców (prawnych opiekunów) poprzez dziennik elektroniczny. Rodzic zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania informacji o przewidywanej ocenie czytelnym podpisem.

15. Ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- 2) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej, dbanie o honor, tradycje Szkoły i wygląd Szkoły,
- 3) dbanie o piękno mowy ojczystej,
- 4) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów,
- 5) godne, kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią, reprezentowanie Szkoły,
- 6) okazywanie szacunku dorosłym i kolegom,
- 7) przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności,
- 8) aktywność społeczną,
- 9) chęć udzielania pomocy innym,

## §55

### **Regulamin punktowej oceny zachowania w klasach IV-VIII**

1. Wychowawca ustala ocenę z zachowania śródroczną i końcowo roczną ucznia uwzględniając liczbę punktów zdobytych przez ucznia w czasie semestru / roku szkolnego. Punktowy system oceny zachowania jest narzędziem pomocniczym i motywującym. Ocena wynikająca z ilości zdobytych punktów to ocena sugerowana.
2. W uzasadnionych przypadkach Rada Pedagogiczna może podwyższyć lub obniżyć ocenę z zachowania niezależnie od ilości uzyskanych punktów, na wniosek wychowawcy lub innego nauczyciela.
  3. Każdy uczeń na początku pierwszego semestru otrzymuje limit 100 punktów dodatnich, co jest wyznacznikiem oceny dobrej.
4. W trakcie semestru uczeń może uzyskać punkty dodatnie i ujemne, które dodaje się lub odejmuje od otrzymanego limitu.
5. Uczeń rozpoczyna drugi semestr z ilością punktów, które zdobył w pierwszym semestrze. Ilość punktów może być zwiększona lub zmniejszona.
6. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że ocena z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami

prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny. W takim przypadku stosuje się działania

określone w trybie odwoławczym, zgodnie ze Statutem Szkoły.

7. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej ocena zachowania uwzględnia w szczególności następujące zakresy:

- 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia.
- 2) Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej.
- 3) Dbłość o honor i tradycje szkoły.
- 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej.
- 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
- 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią.
- 7) Okazywanie szacunku innym osobom.

### PUNKTY DODATNIE

<b>Respektowanie/ przestrzeganie obowiązków ucznia</b>	
1. 100% frekwencja	5 punktów / semestr
2. Wszystkie godziny nieobecności usprawiedliwione	5 punktów / semestr
3. Wywiązywanie się z pełnienia funkcji dyżurnego w klasie	1-5 punktów / dyżur
4. Realizacja podjętych przez ucznia zadań	1-5 punktów/ zadanie
5. Brak negatywnych uwag	5 punktów/ semestr
<b>Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej</b>	
1. Praca na rzecz klasy	1-5 punktów/ zadanie
2. Systematyczna pomoc koleżeńska	1-10 punktów / semestr
3. Udział w uroczystościach organizowanych w szkole	1-5 punktów/semestr
Czynny udział w kołach zajęć pozalekcyjnych	5-10 punktów/ semestr
Udział w szkolnych rozgrywkach sportowych	1-5 punktów/ semestr
Udział w akacjach organizowanych w szkole	1-5 punktów/akcja
Pełnienie funkcji w szkole	1-10 punktów/ semestr
Pełnienie funkcji w klasie	1 - 5 punktów/ semestr
. Reprezentowanie szkoły <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ akademie</li> <li>▪ imprezy kulturalno oświatowe</li> <li>▪ imprezy sportowe</li> <li>▪ występy poza szkołą</li> </ul>	1-10 punktów za każdy rodzaj / decyduje nauczyciel
Udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych	2-5 punktów
Udział w drugim lub kolejnym etapie konkursu	5 -10 punktów
Laureat, bądź wyróżnienie w konkursie szkolnym	5-10 punktów
Laureat, bądź wyróżnienie w konkursie pozaszkolnym	5-15 punktów
Wzorowe noszenie stroju szkolnego	2-5 punktów/ semestr
<b>Kultura zachowania i słowa</b>	
Zachowanie wyróżniającej postawy szacunku oraz kultury słowa wobec nauczycieli oraz pracowników szkoły.	1-5 punktów/ semestr

	Kulturalne i godne zachowanie się podczas wyjść poza teren szkoły	1-5 punktów
--	---	-------------

## PUNKTY UJEMNE

<b>Respektowanie/ przestrzeganie obowiązków ucznia</b>		
1.	Zakłócanie przebiegu lekcji, brak reakcji na upomnienia nauczyciela	1 -5 punktów/ upomnienie
	Zakłócenie spokoju bądź niestosowne zachowanie w czasie przerw międzylekcyjnych	1 -5 punktów/ upomnienie
2.	Niewypełnianie obowiązków dyżurnego	1-5 punktów / dyżur
3.	Spóźnianie się na zajęcia	5 spóźnień = - 5 punktów
4.	Brak stroju szkolnego	5 braków = - 5 punktów
5.	Brak obuwia zamiennego	5 braków = - 5 punktów
6.	Używanie telefonów komórkowych podczas zajęć	2-5 punktów/incydent
	Samowolne opuszczenie terenu szkoły	10 punktów/ incydent
	Lekceważenie obowiązków szkolnych	1-5 punktów/ uwaga
<b>Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej</b>		
	Zakłócanie imprez szkolnych	1-5 punktów/ incydent
	Niekulturalne, niezgodne z zasadami zachowanie na terenie szkoły	1-5 punktów/ incydent
	Niszczenie mienia szkolnego	5-15 punktów/ incydent
	Umyślne niszczenie cudzego mienia	5-15 punktów/ incydent
<b>Kultura zachowania i słowa</b>		
	Agresja słowna, używanie wulgarnych sformułowań i gestów wobec innych uczniów	5-10 punktów/ incydent
	Aroganckie zachowanie wobec pracowników szkoły i osób przebywających na terenie szkoły	10-20 punktów/ incydent
	Wykonywanie zdjęć oraz nagrywanie filmów w szkole bez pozwolenia	5-20 punktów/ incydent
	Rozpowszechnianie materiałów dotyczących nauczycieli i uczniów (mających na celu naruszenie dóbr osobistych), słowne, lub używając nowoczesnych środków gromadzenia i przekazu danych	10-30 punktów/ incydent
	Niekulturalne zachowanie się na wyjazdach i wyjściach poza teren szkoły	1-10 punktów/ incydent
<b>Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób</b>		
	Nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zajęć i na przerwach	1-10 punktów/ incydent
	Nie przestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas wyjść i wyjazdów pozaszkolnych	1-15 punktów/ incydent
	Narażenie na niebezpieczeństwo kolegów	1-10 punktów/ incydent
	Zachowania agresywne, agresja fizyczna (szarpanie, popychanie, uderzenia)	1-10 punktów/ incydent
	Korzystanie z używek (wszelkie substancje odurzające-narkotyki, napoje energetyzujące, papierosy, e-papierosy, itp.)	5-10 punktów/ incydent
	Przynoszenie do szkoły rzeczy oraz substancji niebezpiecznych	5-10 punktów/ incydent
	Wyłudzenie pieniędzy i rzeczy; znęcanie się nad kolegami	5-20 punktów/ incydent
	Kradzież mienia ucznia, nauczyciela, innych osób, szkoły	10- 20 punktów/ incydent

#### 14. Zasady przeliczania punktów:

##### **Zachowanie: I SEMESTR/ II SEMESTR**

Wzorowe 200 – powyżej/ 260 – powyżej

Bardzo dobre 150 – 199/ 200 – 259

Dobre 100 – 149/ 151 – 199

Poprawne 99 – 51 /100 – 150

Nieodpowiednie 50 – 20/ 51 - 99

Naganne 19 - poniżej /50 – poniżej

#### **§56**

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzenie o którym mowa w ust. 2 pkt 1. przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
  - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - 1.1. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,

- 1.2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
  - 1.3. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
  - 2.1. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
  - 2.2. wychowawca klasy,
  - 2.3. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
  - 2.4. pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
  - 2.5. psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
  - 2.6. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1.2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - 1.1 skład komisji,
    - 1.2 termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt zadania (pytania) sprawdzające,
    - 1.3 wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - 2.1. skład komisji,
    - 2.2. termin posiedzenia komisji,
    - 2.3. wynik głosowania,
  - 3) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i

związłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## **Egzamin poprawkowy**

### **§57**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych, informatyki, edukacji komputerowej oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin egzaminu poprawkowego;
- 3) pytania egzaminacyjne;
- 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr).
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

## **§58**

### **Promocja**

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust. 2
2. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtórzeniu klasy przez ucznia kl. I-III na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
3. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
4. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75

oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem,

5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną pod warunkiem otrzymania bardzo dobrej oceny rocznej klasyfikacyjnej z danego przedmiotu.
6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
  1. Uczeń kończy szkołę podstawową:
  2. jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych) w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej,
  3. jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu poziomu opanowania umiejętności ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu, w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej określonych w odrębnych przepisach. Laureaci olimpiad i konkursów przedmiotowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim są zwolnieni ze sprawdzianu na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata lub finalisty.
7. Uczeń kończy szkołę podstawową, z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

## **Rozdział 10**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 59**

1. Statut może być zmieniony decyzją Organu prowadzącego z inicjatywy własnej lub na wniosek jednego z organów Szkoły.
2. Organ prowadzący przed zmianą statutu winien zasięgnąć opinii innych organów Szkoły.
3. Zasięganie opinii, o której mowa w pkt. 2, nie jest konieczne, jeśli zmiana statutu wynika z obowiązku dostosowania jego treści do przepisów wyższego rzędu.



4. Szkoła używa pieczęci podłużnej z nazwą Szkoły, adresem i numerem telefonu.
1. Szkoła prowadzi dokumentację przebiegu nauczania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia przez Szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
3. Szkoła może posiadać własny sztandar..

#### **§ 60**

1. Regulaminy organów Szkoły winny być uchwalone najpóźniej w ciągu miesiąca od ich powołania.
2. Obowiązkiem Dyrektora jest zapoznanie rodziców, ze Statutem Szkoły oraz Regulaminem Szkoły, jak też z każdorazową ich zmianą.
3. Statut i Regulamin Szkoły jest stale dostępny dla wszystkich zainteresowanych w sekretariacie Szkoły.

#### **§ 61**

Sprawy nieuregulowane niniejszym statutem są rozstrzygane w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

#### **§ 62**

Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2017r.  
Aktualizacja 7 stycznia 2020r